

Avviso Misura 1.2. "Migrazione al cloud" Comuni Aprile 2022

Chiarimenti

finestra n. 2 - 17/06/2022

Tramite il presente documento si provvede a fornire in favore di tutti i Soggetti interessati - nel rispetto della procedura stabilita dall'articolo 17 dell'Avviso pubblico in oggetto - le risposte, di interesse comune, alle richieste di chiarimenti sulla procedura amministrativa inviate da alcuni Soggetti, in relazione alla seconda finestra temporale dell'Avviso. Ne consegue che non è stato riprodotto - e, pertanto, non sarà oggetto di riscontro - tutto ciò che non rientra nell'ambito di applicazione dell'articolo 17 dell'Avviso o che è stato oggetto di chiarimenti già pubblicati.

Le risposte alle richieste di chiarimenti sono visibili sulla Piattaforma nella sezione relativa all'Avviso di riferimento.

Rif. Art.7 Ammissibilità delle domande

1) D. Questo Comune nel 2021 ha iniziato l'attività per la migrazione al cloud. Il cloud utilizzato è certificato Agid come prescritto dall'avviso ma non è "fatturato direttamente" in quanto inserito all'interno di pacchetto di servizi più ampio fornito da un'azienda che ha in carico l'assistenza sistemistica. Non c'è quindi un contratto specifico per il cloud, ma un contratto con tale azienda che include la commercializzazione del cloud di insieme a una serie di altri servizi complementari. Il Comune può accedere all'avviso?

R. Sì. I costi sostenuti dall'Ente con risorse proprie per la migrazione al cloud, ove ciò abbia avuto luogo in data successiva al 1° febbraio 2020, sono ammissibili (cfr. Art. 8(6) dell'Avviso). La circostanza che l'ente non disponga di un contratto specifico per la migrazione al cloud ma un contratto con un fornitore di servizi che include la commercializzazione dei servizi cloud fornito da una terza parte non costituisce un ostacolo alla partecipazione all'Avviso. Sono fatte salve le disposizioni dell'Avviso e degli allegati al medesimo ai fini del riconoscimento del finanziamento.

Rif. Art. 10 - Esame e approvazione delle domande di partecipazione

Argomento: Codice Unico di Progetto (CUP)

2) D. Per errore è stato inserito un codice CUP errato sulla candidatura. Potete effettuare la modifica oppure indicarmi le modalità per eseguirla?

R. Al fine di rettificare i CUP inseriti è necessario inviare tempestivamente una PEC all'indirizzo dtd.pnrr@pec.governo.it indicando per quali Avvisi si chiede la rettifica e i relativi CUP corretti.

- 3) D.** Si può richiedere il CUP prima di ricevere notizia di ammissibilità al finanziamento?
R. Sì, si può richiedere il CUP e dovrà essere inserito entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla notifica dell'ammissibilità al finanziamento da parte del Dipartimento per la Trasformazione digitale, come previsto dall'art.10 comma 4 dell'Avviso 1.2.
- 4) D.** Se un ente avesse già intrapreso azioni previste dagli avvisi, sostenendo le relative spese, ma senza aver, al tempo, indicato nessun CUP di riferimento (o avendo solamente il CIG), come può ricondurre tali affidamenti al CUP che si dovrà necessariamente comunicare in fase di richiesta finanziamento PNRR?
R. Premesso che occorre comunque richiedere il CUP, anche attraverso una procedura guidata e semplificata messa a disposizione dal DIPE, entro e non oltre 5 (cinque) giorni a partire dalla notifica dell'ammissibilità al finanziamento, è responsabilità dell'Ente ricondurre al progetto finanziato l'insieme di tutte le attività che dichiara di aver svolto per la sua realizzazione. Oltre alla tenuta di un apposito fascicolo di progetto con i documenti inerenti l'esecuzione delle attività di cui l'Ente deve curare la conservazione rispettando il principio di sana gestione finanziaria. Si suggerisce all'Ente di adottare - secondo le forme e le modalità che riterrà più opportune - un apposito atto ricognitivo delle attività procedurali e finanziarie imputate al progetto in parola comprendendo anche quelle attività avviate prima dell'acquisizione del CUP. Si ricorda che il contributo è una somma forfettaria che verrà erogata solo a seguito del completamento delle attività oggetto dell'Avviso. Non è prevista la rendicontazione dei titoli di spesa legati agli affidamenti.

Rif. Allegato 2 all'Avviso

Argomento: Termini per completamento attività

- 5) D.** Avvalendosi di più fornitori per l'attività di migrazione dei servizi dell'Ente, da quale data decorrono i termini per il completamento delle attività? È giusto considerare la data di contrattualizzazione del primo fornitore?
R. La data da cui decorrono i termini del completamento è quella relativa al contratto dell'ultimo fornitore che deve essere ingaggiato entro i termini del cronoprogramma (trattasi di correzione del chiarimento n.30 pubblicato nella finestra precedente).

ALTRE DOMANDE D'INTERESSE

- 6) D:** Gli importi del finanziamento sono IVA esclusa o inclusa?
R: Sì, ti confermiamo che tutti gli importi erogati sono con eventuale IVA dovuta dal Soggetto Attuatore inclusa.

Altri chiarimenti pubblicati

Chiarimenti finestra n.1:

https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_dettagli_avviso?id=a017000000c8mFyQAI